****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Ивановская область**

**Южский муниципальный район**

**Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения**

**Первого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 30.11. 2017 г. № 28

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе**

**Талицко-Мугреевского сельского поселения** **Южского муниципального района**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Уставом Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района, Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района (прилагается).

2.Настоящее решение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Обнародовать настоящее Решение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения в соответствии со статьей 44 Устава Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.

**И.о. Главы Талицко-Мугреевского**

**сельского поселения Р.С. Заплаткин**

**И.о. Председателя Совета**

**Талицко-Мугреевского сельского поселения М.В. Зубакова**

Приложение

к решению Совета

Талицко-Мугреевского

сельского поселения

от 30 ноября 2017 года №28

Положение

о бюджетном процессе Талицко-Мугреевского

сельского поселения Южского муниципального района

1. Общие положения

Статья 1.

Настоящее Положение регулирует бюджетные отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения**.**

1. **Участники бюджетного процесса**

Статья 2.

Участниками бюджетного процесса в Талицко-Мугреевском сельском поселении являются:

- Глава Талицко-Мугреевского сельского поселения

- Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения

- Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения

- Контрольный орган Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения

- Отделение Иваново г. Иваново;

- Главные распорядители бюджетных средств

- Распорядители бюджетных средств;

- администраторы доходов бюджета;

- администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели бюджетных средств.

1. **Полномочия участников бюджетного процесса**

Статья 3.

К бюджетным полномочиям Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения относятся: рассмотрение и утверждение бюджета и отчета о его исполнении, осуществление последующего контроля за исполнением бюджета, осуществление других полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Ивановской области, Талицко-Мугреевского сельского поселения и настоящим Положением.

Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения не имеет права создавать свой резервный фонд, а также выполнять отдельные функции по исполнению бюджета.

Статья 4.

1. Бюджетные полномочия Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения: обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом РФ и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.Финансово-экономический отдел Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения или иные уполномоченные органы ежемесячно составляют и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Южское отделение УФК по Ивановской области осуществляет бюджетные полномочия по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4. Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения, являющаяся главным распорядителем (распорядителем) и (или) получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

5. Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения выполняет функцию главного распорядителя средств бюджета Южского муниципального района по использованию и перераспределению средств резервного фонда Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 5.

Обслуживание счетов бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ивановской области на счете открытом в отделении Иваново г. Иваново.

Статья 6.

Контрольный орган Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения осуществляет контроль за исполнением бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения и готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета, проводит экспертизы бюджета, муниципальных программ и правовых актов бюджетного законодательства.

Статья 7.

1. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

* определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств.

2. Главный распорядитель бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения выступает в суде соответственно от имени Талицко-Мугреевского сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к Талицко-Мугреевскому сельскому поселению:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) Талицко-Мугреевского сельского поселения или должностных лиц поселения, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств в случаях, установленных Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения, в порядке, установленном финансовым органом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, вправе принять решение о передаче:

1) своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или Федеральному казначейству (финансовому органу муниципального образования);

2) полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении.

Статья 8.

Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Статья 9.

Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

-формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

-представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

-представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

-формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 10.

Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

-осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

-осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

-принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

-принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

-в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг»;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

- бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

Статья 11.

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

Статья 12.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12.1.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 13.

Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения и на основании бюджетной сметы.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Южского муниципального района.

Порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении казенным учреждением приносящей доходы деятельности устанавливается (устанавливаются) государственным (муниципальным) органом, в ведении которого находится казенное учреждение, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами.

Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения в пределах, доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, казенное учреждение вправе не принимать решение о расторжении ранее заключенных договоров и соглашений, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам и соглашениям, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения отвечает соответственно орган местного самоуправления, орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

Положения, установленные настоящей статьей, распространяются на органы местного самоуправления (муниципальные органы) с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, устанавливающих полномочия указанных органов.

Статья 14.

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бухгалтерского учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в пункте 3.1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**4. Составление проекта бюджета**

Статья 15.

Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета составляется в сроки и в порядке, установленные постановлением администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения, и принимаемые с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Проект бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, если законом Ивановской области, за исключением закона о бюджете Ивановской области, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов.

Статья 15.1

Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Талицкого сельского поселения на долгосрочный период в случае, если Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период принимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

Бюджетный прогноз Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения на соответствующий период.

Бюджетный прогноз Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения на соответствующий период и принятого решения о бюджете без продления периода его действия.

Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период устанавливаются Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете.

Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Администрацией Талицко-Мугреевского поселения в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете.

Статья 16.

Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансово-экономический отдел Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 17.

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета финансово-экономический отдел Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Составление проекта бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной, налоговой политики Талицко-Мугреевского сельского поселения;

- прогнозе социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 18.

Прогноз социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном постановлением администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Прогноз социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения одобряется постановлением Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Разработка прогноза социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения осуществляется финансово-экономическим отделом Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

В целях формирования бюджетного прогноза Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период в соответствии со статьей 15.1 настоящего решения разрабатывается прогноз социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 19.

1. Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Талицко-Мугреевского сельского поселения. Под среднесрочным финансовым планом Талицко-Мугреевского сельского поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета.

Среднесрочный финансовый план Талицко-Мугреевского сельского поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном постановлением Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Проект среднесрочного финансового плана Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения утверждается постановлением Администрации Талицко-Мугреевского поселения и представляется в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Талицко-Мугреевского сельского поселения и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

Утвержденный среднесрочный финансовый план Талицко-Мугреевского сельского поселения должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета Южского муниципального района и консолидированного бюджета;

- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

- распределение в очередном финансовом году и плановом периоде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения;

- нормативы отчислений от налоговых доходов в местный бюджет, подлежащие установлению муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения;

- дефицит (профицит) бюджета;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Постановлением Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Показатели среднесрочного финансового плана Талицко-Мугреевского сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Талицко-Мугреевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Среднесрочный финансовый план Талицко-Мугреевского сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Талицко-Мугреевского сельского поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

2. Доходы бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Ивановской области и муниципальных правовых актов Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Нормативные правовые акты Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 20.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти, муниципальными правовыми актами Талицко-Мугреевского сельского поселения, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов, нормативных правовых актов органов государственной власти, муниципальных правовых актов Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти, муниципальными правовыми актами Талицко-Мугреевского сельского поселения, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов, нормативных правовых актов органов государственной власти, муниципальных правовых актов Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году

Статья 21.

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждаются Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования, и реализации устанавливается, муниципальным правовым актом Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения в устанавливаемом ей порядке.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета, в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации Южского муниципального района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4. В бюджете Талицко-Мугреевского сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

5. Дорожный фонд – часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета Талицко-Мугреевского поселения (за исключением решения о местном бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете Талицко-Мугреевского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения, установленных решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, указанным в абзаце втором настоящего пункта, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**5. Рассмотрение и утверждение бюджета**

Статья 22.

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения (кроме законов (решений) о бюджете).

В решении Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения о бюджете поселения должны содержаться нормативы распределения доходов поселения в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Решением о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения:

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга;

- по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета, установленные муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

2. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 23.

Одновременно с проектом решения о бюджете, в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Талицко-Мугреевского сельского поселения;

-предварительные итоги социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития Талицко-Мугреевского сельского поселения;

-прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

-пояснительная записка к проекту бюджета;

-методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

-предложенный Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения проект бюджетной сметы указанного органа, представляемый в случае возникновения разногласий с администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения в отношении указанной бюджетной сметы;

- реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете предоставляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 24.

Глава Талицко-Мугреевского сельского поселения назначает проведение публичных слушаний по проекту бюджета района на очередной финансовый год (и плановый период).

Одновременно при внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения для рассмотрения Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения направляет данный проект решения для проведения финансовой экспертизы в контрольно-счетный орган Южского муниципального района с документами и материалами, указанными в статье 23 настоящего Положения. В срок, не превышающий десяти рабочих дней, контрольно-счетный орган Южского муниципального района проводит финансовую экспертизу предоставленного проекта решения и направляет в Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения и Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения заключение.

Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения вносит на рассмотрение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения проект решения о бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) не позднее пятнадцатого ноября текущего года одновременно с документами и материалами, указанными в статье 23 настоящего Положения.

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения председатель Совета Талицко-Мугреевского сельского делает заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 23 настоящего Положения.

Председатель Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения на основании заключения принимает решение о том, что проект решения о бюджете на очередной финансовый год (и плановый период) принимается к рассмотрению Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения либо подлежит возвращению на доработку в администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Указанный проект подлежит возвращению на доработку в администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 23 настоящего Положения.

Доработанный проект решения о бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения в пятидневный срок и рассмотрен председателем Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

Статья 25.

В течение десяти дней со дня получения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период Председателю Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения готовятся и направляются замечания и предложения постоянной комиссии по бюджету Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

На основании предложений и замечаний постоянной комиссии по бюджету Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, постоянная комиссия по бюджету Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения готовит свое заключение по указанному проекту.

Статья 26.

Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в двух чтениях.

Предметом первого чтения являются основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, обсуждается прогноз социально-экономического развития поселения.

В 14-ти дневный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете рассматривается во втором чтении. Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

Статья 27.

При рассмотрении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения заслушивает доклад начальника финансово-экономического отдела Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения, содоклад председателя постоянной комиссии по бюджету Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта.

Статья 28.

В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения может:

-передать указанный проект решения в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета, состоящую из представителей Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения и представителей Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения, для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключениях постоянной комиссии по бюджету. Количественный и персональный состав утверждается решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения;

-вернуть указанный проект решения в Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения на доработку.

Статья 29.

В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и передачи его в согласительную комиссию, указанная комиссия в течение пяти рабочих дней разрабатывает вариант основных характеристик бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов комиссии от Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения и от Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения (далее - стороны). Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали две стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным.

По окончании работы согласительной комиссии Глава Талицко-Мугреевского сельского поселения вносит на рассмотрение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения согласованные основные характеристики бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 30.

В случае отклонения Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и возвращения его на доработку в Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения, администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения в течение пяти рабочих дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключении постоянной комиссии по бюджету Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, и представляет доработанный проект Главе Талицко-Мугреевского сельского поселения для повторного внесения его на рассмотрение Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения. При повторном внесении указанного проекта решения, Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения рассматривает его в течение пяти рабочих дней со дня повторного внесения.

Статья 31.

По итогам рассмотрения в первом чтении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период принимается решение Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения о принятии его в первом чтении на очередной финансовый год и на плановый период, и об основных характеристиках бюджета поселения (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета).

Статья 32.

1. Если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

- Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год и на плановый период.

Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы РФ сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год и на плановый период.

1. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных подпунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным Кодексом РФ;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

Статья 33.

Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 32 настоящего положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения, Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения представляет на рассмотрение и утверждение в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**6. Исполнение бюджета**

Статья 34.

Исполнение бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения обеспечивается Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения (финансово-экономический отдел администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения). Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 35.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Талицко-Мугреевского сельского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете, Глава Талицко-Мугреевского сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями Главы Талицко-Мугреевского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом РФ.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 32 и 33 настоящего положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 36.

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансово-экономическим отделом Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 37.

Исполнение бюджетов по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным кодексом РФ, решением о бюджете и иными законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями бюджетного кодекса РФ, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 38.

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ.

1. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 39

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 32 и 33 настоящего положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по группам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 40.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 41.

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области.

Статья 42.

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 43.

В случае и порядке, установленных Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 45.

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансово-экономическим отделом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном абзацем третьим пункта 2 статьи 35 настоящего Положения.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 46.

Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета за счет размещения бюджетных средств на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 47.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в Бюджетном кодексе.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного Кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнение бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, согласованных с финансовым органом в порядке им определенном, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 48.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

**7. Муниципальный финансовый контроль**

Статья 49.

Муниципальный финансовый контроль - одна из форм управления бюджетными ресурсами - рассматривается как совокупность мероприятий, проводимых Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения, Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения, главными распорядителями и распорядителями бюджетных средств.

Статья 50.

Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседании комиссий, в ходе заседаний Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

Контроль Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения предусматривает его право на:

- получение от Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

- получение от финансово-экономического отдела Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения оперативной информации о его исполнении;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;

- вынесение оценки деятельности Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения - органа, исполняющего бюджет.

Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

Статья 51.

Финансовый контроль, осуществляемый Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения, осуществляют Южское отделение УФК по Ивановской области, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

Формы и порядок осуществления финансового контроля администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и Талицко-Мугреевского сельского поселения.

8. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и

утверждение отчета об исполнении бюджета

Статья 52.

Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Талицко-Мугреевского сельского поселения, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

- баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Талицко-Мугреевского сельского поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

- отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

- отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

- пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

4. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 53.

Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения представляют сводную бюджетную отчетность в Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения в установленный им срок.

2. Бюджетная отчетность Талицко-Мугреевского сельского поселения составляется финансово-экономическим отделом Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения.

3. Бюджетная отчетность Талицко-Мугреевского сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность Талицко-Мугреевского сельского поселения представляется финансово-экономическим отделом Администрации Талицко-Мугреевского сельского поселения в Финансовый отдел Администрации Южского муниципального района.

5. Отчет об исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Талицко-Мугреевского сельского поселения и направляется в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения и контрольно- счетный орган Южского муниципального района.

Годовой отчет об исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения подлежит утверждению муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Статья 54.

Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете Талицко-Мугреевского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения осуществляется контрольно-счетным органом Южского муниципального района в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения, соблюдая требования Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения представляет контрольно-счетному органу Южского муниципального района годовой отчет об исполнении бюджета Талицко-Мугреевского сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетный орган Южского муниципального района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетным органом Южского муниципального района в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения с одновременным направлением соответственно в Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения.

Администрация Талицко-Мугреевского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 55.

Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения рассматривает отчет об исполнении бюджета в течение месяца со дня его внесения в Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения после получения заключения постояннодействующей комиссии по бюджету и налоговой политике Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения и заключения Контрольно-счетного органа Южского муниципального района.

При рассмотрении отчета об исполнении бюджета Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения заслушивает:

- доклад Главы Талицко-Мугреевского сельского поселения об исполнении бюджета или его заместителя;

- заключение комиссии по бюджету и налоговой политике Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения.

По результатам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Совет Талицко-Мугреевского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом Талицко-Мугреевского сельского поселения решения об исполнении бюджета он возвращается в Администрацию Талицко-Мугреевского сельского поселения для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 56.

Решением Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета, утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Ивановской области, муниципальным правовым актом Совета Талицко-Мугреевского сельского поселения для решения об исполнении бюджета.